

รายงานผลการบริหาร

และ

พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปราสาท

อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสกลนคร

รายงานผลการบริหาร

และ

พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์

อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสกลนคร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระประจักษ์ อำเภอสตงองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)	๑ ส.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๑.๒ ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ		✓	๑.๒ บันทึกปรับปรุงข้อมูลอัตรากำลัง เงินเดือน เงินเพิ่ม ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้างให้เป็นปัจจุบันและรายงานทุกเดือน	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการและโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินงาน)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๒.การสรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		๒.๑ การรับโอน พนักงานส่วนท้องถิ่น -ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีการรับโอน/การโยกย้ายของข้าราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ กันยายน ๒๕๖๘
						๒.๒ การร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสอบแข่งขันแทน -ตำแหน่ง นิติกร (ปก./ชก.) -ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) -ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (พง./ชง.) ผลการดำเนินการ : ยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินงาน)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๓.การพัฒนาบุคลากร ๓.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับ การอบรมตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	๓๕๐,๐๐๐	๑๗๑,๖๐๐	๑๗๘,๔๐๐		✓	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการ อบรมตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง หรืองานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) หลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับ ข้าราชการบรรจุใหม่ ๒) หลักสูตรอบรมนักบริหารงาน ทองถิ่น ๓) หลักสูตรอบรมนักบริหารงาน ทั่วไป ๔) หลักสูตรอบรมนักบริหารงานคลัง ๕) หลักสูตรอบรมนักบริหารงานช่าง ๖) หลักสูตรการฝึกอบรมตาม มาตรฐานตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้อง และหลัง จากเข้ารับการฝึกอบรม มี การถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับ ให้ พนักงานส่วนตำบล ทราบเป็นหนังสือ หรือรายงานผลการฝึกอบรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินงาน)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๔. การบริหารผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		๑.๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๒. การเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		๑. เสริมสร้างกิจกรรมและพัฒนาสภาพแวดล้อมในท้องที่ทำงานความปลอดภัยและการมีส่วนร่วม โดยจัดกิจกรรม Big cleaning day	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๖. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัยในหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓		๑. จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	กรอบอัตราค่าจ้าง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่างตามงบ
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น				
• บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐
• อำนวยการท้องถิ่น	๕	๕	๒	๓
• วิชาการ	๘	๘	๔	๑
• ครู	๒	๒	๐	๒
• ทั่วไป	๓	๓	๐	๓
๒. พนักงานจ้าง				
• พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๒	๑๒	๑๒	๐
• พนักงานจ้างทั่วไป	๓	๓	๒	๑

ข้อมูลสถิติ(จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม(คน)	จำนวน(หลักสูตร)
หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๐	๐
หลักสูตรเกี่ยวกับการส่งเสริมในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๘	๓๕

ปัญหา / อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ลงชื่อ.....



(นางวิไลวรรณ สุริย์แสง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติงาน

บัญชีรายชื่อบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางอชรา พลายละหาร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางวรรณกนต์ รัตนบุรีรัมย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายมานโซ สังเกตการณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔	นางสาวณัฐธยาน์ แก้วพริ้งเดชากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๕	นายกิตติ บำรุงรักษา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖	นางสาวพัชรี ไหลกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๗	นางสาวสินีนารถ โพธิพันธ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๘	นางวิไลวรรณ สุริย์แสง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
พนักงานจ้างตามภารกิจ/บุคลากรทางการศึกษา			
๙	นางสาวจุฑามาศ เกิดสำราญ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๐	นายวิฑูรย์ ล้ำเลิศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๑๑	นางสาวปานฤทัย กวยรักษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๒	นายณัฐดนัย ใจตรง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๓	นายธชย เกริกวิริยะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นางสาวธีมาพร พันธุ์มุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๕	นางสาวณัชชา ทองบริสุทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๖	นายพิชิต ราชสีห์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๗	นางสาวนลินธรรณ์ ศรีเศรษฐภักดิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘	นายวรกนต์ วนสันเทียะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๑๙	นางสาวณัฐนิฐ ทาวิกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๒๐	นางสาวอรสา แก้วผูกนาค	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	
๒๑	นางสาวสุพิชญ์นันท์ จิตอ้าย	ผู้ดูแลเด็ก	